

## 人文科学研究所【時間雇用職員】研究員（科学研究）

平成 25 年 2 月 25 日

<b>職種</b>	研究員(科学研究)(時間雇用職員)
<b>募集人数</b>	若干名
<b>勤務場所</b>	京都大学人文科学研究所本館(京都市左京区吉田本町)
<b>職務内容</b>	<p>本プロジェクト(科学研究費補助金(基盤研究 S)「人種表象の日本型グローバル研究」平成 22 年度～平成 26 年度)の運営に関連する各種業務(文献収集・調査、研究会等の開催補助、編集、国内外の研究者との連絡など)を実施し、本プロジェクトに関連する研究活動を行うこと。</p> <p>プロジェクトの趣旨については、以下のサイトを参照。  <a href="http://race.zinbun.kyoto-u.ac.jp/">http://race.zinbun.kyoto-u.ac.jp/</a></p>
<b>応募資格</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) 人文・社会科学分野において、人種・エスニシティ・移民・ジェンダー等、人間の「差異」をめぐる諸問題について研究を行っている者。学際的な研究に貢献できる者が望ましい。</li> <li>2) 博士号取得あるいはそれと同等以上の研究業績を有していること。</li> <li>3) 海外留学経験のある者</li> <li>4) 英語で論文を1本以上執筆している者</li> <li>5) 国籍は問わないが、本プロジェクトの運営に関連する各種業務を遂行するに十分な日本語能力および英語能力を有すること。</li> <li>6) 採用時において、以下の条件に適用こと。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 大学院等の学籍を有さず、本職以外の常勤の職(日本学術振興会特別研究員等を含む)を有さないこと。</li> <li>・ 勤務地(京都大学人文科学研究所)に通勤可能な地に居住すること。</li> </ul> </li> </ol>
<b>勤務時間</b>	週 30 時間以内。1 日 6 時間程度(勤務日・勤務時間は応相談) ただし、超過勤務を命じることがあります。
<b>雇用期間</b>	平成 25 年 5 月 1 日(予定)～平成 26 年 3 月 31 日まで (雇用期間満了後、更新する場合有り。但し、本プロジェクトの研究期間平成 27 年 3 月 31 日まで)
<b>時間給</b>	1900 円～2100 円(能力・経歴により決定)
<b>手当及び待遇</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 本学支給基準により通勤手当を支給(その他手当、賞与、退職手当は支給しない)</li> <li>・ 本学図書館や学術情報ネットワークなどの施設利用資格が与えられる。</li> </ul>
<b>社会保険等</b>	<p>労災保険に加入</p> <p>勤務形態により健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入</p>
<b>応募方法</b>	<p>各応募書類の様式は特に問わないので、各自で見やすいように工夫すること。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 履歴書</li> <li>2) 研究業績一覧(査読の有無を明記すること)</li> <li>3) 主要な研究成果(3 点以内: 日本語および英語での研究成果をそれぞれ 1 点以上含む)</li> <li>4) これまでの主たる研究成果の概要(1500 字以内)</li> <li>5) 自己アピール(全体で 1500 字以内 A4 用紙を用いること)</li> </ol>

	<p>6) 研究計画と抱負(2000字以内)</p> <p>7) 応募者の学識・研究について照会可能な方2名の氏名・所属・連絡先(応募用紙の所定欄に記入すること)</p> <p>* 応募書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。応募のために提出された書類は原則として返却しません。</p>
<p><b>応募先及び 問い合わせ先</b></p>	<p>すべての応募書類は、以下の人文科学研究所「人種表象の日本型グローバル研究」プロジェクト事務局あてを応募先として、簡易書留で郵送すること。その際、封筒表に「人種表象の日本型グローバル研究 研究員応募」と朱書すること。</p> <p>〒606-8501 京都市左京区吉田本町 京都大学人文科学研究所「人種表象の日本型グローバル研究」プロジェクト事務局 E-mail: jinshu*zinbun.kyoto-u.ac.jp (*を@に変えてください)</p>
<p><b>募集期限</b></p>	<p>平成 25 年 4 月 1 日(月)必着</p>
<p><b>選考方法</b></p>	<p>1次選考: 書類による選考 2次選考: 面接による選考: 4月12日(金)を予定 面接のための旅費は支給しません。</p>
<p><b>その他</b></p>	<p>採用期間中に、他の常勤職などへの採用が決定された場合は、すみやかにその旨を通知すること。この場合、その職への着任の前日をもって研究員の職を解く。</p>